



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
PRIMĂRIA COMUNEI FILIPEȘTI
COMUNA FILIPEȘTI, JUDEȚUL BACĂU
Tel: **0234/215800**; fax. **0372252527** e-mail: **contact@primaria-filipesti.ro**

Nr. 5709 din 18 septembrie 2020

ANUNT

Având în vedere prevederile art. 479 alin. (1) OUG 57/2019 privind Codul administrativ, vă aducem la cunoștință ca Primăria comunei Filipești, județul Bacău, organizează în intervalul **26 octombrie 2020 - ora 10.00 si 28 octombrie 2020**, examen de promovare în grad profesional în limita funcțiilor publice rezervate promovării cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare :

Examenul se va desfășura la sediul Primăria comunei Filipești, județul Bacău, proba scrisă se va desfășura în data de **26 octombrie 2020, si interviul în data de 28 octombrie 2020**;

Condițiile de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Funcțiile publice pentru care se organizează examenul de promovare si compartimentele din care fac parte:

Nr. crt.	Denumirea funcției	Categoria	Clasa	Grad profesional deținut	Compartiment	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1.	Consilier	Execuție	I	Asistent	Compartimentul ADPP	principal
2.	Consilier achizitii publice	Execuție	I	Asistent	Compartimentul achizitii publice	principal
3.	Referent	Execuție	I	Asistent	Compartimentul SVSU	principal

Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului pentru organizarea examenului de promovare și conține în mod obligatoriu:

- formularul de înscriere
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- cazierul administrativ sau documente care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 479 alin. (1) din **OUG 57/2019 privind Codul administrativ**;

Dosarul de înscriere la examenul de promovare se depune la sediul Primăriei comunei Filipești, la Biroul Secretarului general al comunei Filipești, până la data de **23 octombrie 2020** ora 12.00, și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 479 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ;

PRIMAR
Petrica LUNGU

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI
Antochi Nicoleta